



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО И ИКОНОМИКА
“ХРИСТО БОТЕВ” гр. СВИЛЕНГРАД**

гр. Свиленград, ул. “Ал. Стамболийски” №13, тел. 0379/7-12-82, E-mail: pgssi@abv.bg
www.pgssi.org

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР ПГССИ „ХРИСТО БОТЕВ”
инж. ХРИСТИНА МИЛУШЕВА
СВИЛЕНГРАД

УЧЕБНА ПРОГРАМА

за разширена професионална подготовка

ПО

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ

Обща теория на счетоводната отчетност- учебна практика

VIII клас

УТВЪРДЕНА СЪС ЗАПОВЕД № 950 / 03.09.2020 г.

ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ:

код 345 „Администрация и управление”

ПРОФЕСИЯ :

код 345050 „Сътрудник в малък и среден бизнес“

СПЕЦИАЛНОСТ:

код 3450501 „Малък и среден бизнес“

Учебна 2020 / 2021 година

I. ОБЩО ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧЕБНАТА ПРОГРАМА

Учебната програма по учебен предмет **Обща теория на счетоводната отчетност-учебна практика** е предназначена за разширена професионална подготовка по професия код **345050 „Сътрудник в малък и среден бизнес“**, специалност код **3450501 „Малък и среден бизнес“** от професионално направление код **345 „Администрация и управление“** съгласно типовия учебен план за професионално образование в паралелки с дневна форма на обучение.

Обучението по **Обща теория на счетоводната отчетност-учебна практика** се организира чрез активно участие на ученика в учебния процес и самостоятелна работа в/у работни документи. Необходимо е учениците да изградят логическо мислене и правилно да прилагат допустимите подходи при счетоводното отчитане съгласно нормативните документи. Обучението се провежда под формата на практически упражнения в групи за решаване на казуси и задачи, свързани с отчетните обекти.

Учебното съдържание в програмата е разпределено в 10 раздела, които са съставна част на **Общата теория на счетоводната отчетност – учебна практика**, като в тях се конкретизира броя на учебните часове и включените теми. Всяка тема се разпределя от учителя в началото на учебната година.

Обучението по предмета се извършва във взаимовръзка с учебните предмети от отрасловата и специфична подготовка.

II. ЦЕЛИ НА ОБУЧЕНИЕТО ПО УЧЕБНИЯ ПРЕДМЕТ

Основна цел на обучението по **обща теория на счетоводната отчетност-уч. практика** е учениците да получат знания и умения в решаването на практически казуси и задачи, свързани с отчетните обекти, както вярно и точно да отразяват счетоводната информация в документите, съгласно изискванията на нормативната уредба в страната.

III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА УЧЕБНОТО ВРЕМЕ

I СРОК -18 УЧ.СЕДМИЦИ X 2 УЧ.ЧАСА = 36 УЧ.ЧАСА

II СРОК -18 УЧ.СЕДМИЦИ X 3 УЧ.ЧАСА = 54 УЧ.ЧАСА

ОБЩО : 90 УЧ.ЧАСА

IV. УЧЕБНО СЪДЪРЖАНИЕ

Раздел I. Обекти на счетоводството

- 14ч.

1. Приложно поле на счетоводната отчетност Счетоводна терминология
2. Нормативна уредба на счетоводната отчетност в България.
3. Значение на счетоводните принципи и стандарти.
4. Активите на предприятието - класификация.
5. Пасивите на предприятието-класификация.
6. Стопански операции и процеси.

Раздел II. Метод на балансовото обобщаване

- 14ч.

1. Съставяне на счетоводен баланс.
2. Изменение на баланса под влияние на стопанските операции.

Раздел III. Система на счетоводните сметки

- 20ч.

1. Откриване, водене и приключване на счетоводни сметки.
2. Главна книга.

Раздел IV. Кореспонденция на счетоводните сметки и счетоводните статии – 10ч.

1. Същност и логически основи на двойното записване
2. Мемориален ордер. Правила за двойно записване.
3. Кореспонденция на счетоводните сметки и счетоводните статии.
4. Сметкоплан – съдържание и принципи на изграждане.

Раздел V. Документирането на стопанските операции

- 2ч.

1. Класификация на счетоводните документи.
2. Счетоводни документи като техническо средство за изразяване на документирането.
3. Съставяне на счетоводни документи.

Раздел VI. Инвентаризация.

– 4ч.

1. Документи за отчитане на инвентаризацията.
2. Отчитане на инвентаризациите.

Раздел VII. Оценка, калкулация и сводка – методи на счетоводната отчетност.

- 2ч.

1. Оценяването и сводката като елементи на методологията на счетоводството. Калкулиране на новата стойност.
2. Съставяне на калкулация

Раздел VIII. Текущо счетоводно отчитане.

-20ч.

1. Текущо счетоводно отчитане.
2. Хронологично счетоводно отчитане
3. Систематично счетоводно отчитане.
3. Оборотни ведомости.
5. Счетоводни грешки и начини за изправяне.

Раздел IX. Класификация на счетоводните сметки

- 2ч.

1. Класифициране на счетоводните сметки .

Раздел X. Организация на счетоводния процес в предприятието

- 2ч.

1. Счетоводни регистри и счетоводни форми-същност и видове.
 2. Организационни основи на счетоводството в предприятието.
- Счетоводна политика.

V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБУЧЕНИЕТО

В края на обучението учениците трябва:

Да знаят:

- Същността и мястото на счетоводната отчетност като система на информация.
- Основните понятия и дефиниции на общата теория на счетоводната отчетност.
- Нормативната уредба.
- Закона за счетоводството.
- Обектите на счетоводството.
- Основните елементи на методологията на счетоводната отчетност.
- Документи и документооборот в предприятието.
- Организацията на счетоводния процес в предприятието.

Да умеят:

- Да определят обектите на счетоводното отчитане.
- Да изготвят баланс.
- Да прилагат нормативните документи.
- Да съставят правилно счетоводните статии.
- Да изготвят справки, сведения, извлечения по счетоводните сметки.
- Да използват технически средства.

VI. ИЗГОТВИЛИ:

Анна Терзиева-старши учител

VII. ЛИТЕРАТУРА

1. Закон за счетоводството
2. Счетоводни стандарти
3. Нормативна база
4. Албум на първичните счетоводни документи, изд. "Форком"
5. Л. Петров, Обща теория на счетоводната отчетност, изд. "Мартилен"
6. Б. Джорджева, Обща теория на счетоводната отчетност, изд. "Нова звезда"
7. Б. Костадинова, Счетоводство сборник с решени задачи, изд. "Мартилен"
8. М. Фурнаджиева, Учебна тетрадка по ОТСО, изд. "Нови знания"